



PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

SCHEMA ORGANIZZATIVO DI UN CAMPO BASE



SOMMARIO


1. MODULISTICA DEL CAMPO BASE:

- 1.1 TESSERINO DI RICONOSCIMENTO
- 1.2 REGISTRO ANAGRAFE DEL CAMPO
- 1.3 REGISTRO CONTROLLI INGRESSI E USCITE
- 1.4 REGISTRO RESPONSABILI DEI SETTORI OPERATIVI
- 1.5 SCHEDA CARBURANTI

2. ESEMPIO DI ORGANIZZAZIONE DI UN CAMPO BASE



1.1 TESSERINO DI RICONOSCIMENTO

 Comune di Badia Calavena	PASS N° ____
Regione Veneto – Provincia di Verona	
FOTO	CAMPO BASE N° ____
	COGNOME _____
	NOME _____
	Data di Nascita _____
	Matricola n° _____
	Tenda n° _____

- Il tesserino vale solo come contrassegno e deve essere sempre accompagnato da un documento di riconoscimento
- Il tesserino viene assegnato al personale operativo, ma anche alla popolazione residente nel campo.
- All'interno del campo il tesserino deve essere, di norma, sempre esposto



1.4 REGISTRO SETTORI OPERATIVI

<u>SETTORE</u>	<u>COGNOME NOME</u>
CAPO CAMPO	
RESPONSABILE TELECOMUNICAZIONI E SALA RADIO	
IMPIANTISTICA	
PARCO MEZZI	
LOGISTICA	
VETTOVAGLIAMENTO	
SICUREZZA/EMERGENZA	
PRONTO SOCCORSO	
ANAGRAFE/SEGRETERIA	
SMISTAMENTO	

Assegnare a ciascun settore un responsabile.



SCHEDA CARBURANTE



Comune di Badia Calavena

SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

SCHEDA CARBURANTE

SETTORE OPERATIVO: _____

MOTIVO D'USO: _____

MEZZO: _____

TARGA/ N° IDENTIFICATIVO: _____

KM. ALL'ATTO DEL PRELIEVO: _____

CARBURANTE PRELEVATO

BENZINA LITRI _____

GASOLIO LITRI _____

MISCELA LITRI _____

TIMBRO DEL GESTORE

DATA _____ ORA _____

Il Consegnatario:

Cognome e Nome _____ Firma _____

Il conducente / prelevante:

Cognome e Nome _____ Firma _____



ESEMPIO DI ORGANIZZAZIONE DI UN CAMPO BASE

